

# ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

## ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 1 «ПЕРВЫЙ МОСКОВСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС»

УТВЕРЖДЕНО

Директор

приказ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного  
комитета

протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Принято

Управляющий совет  
Председатель

протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ об официальном сайте

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 года 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 года «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказом Рособrnadzora от 29.05.2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, уставом Государственного казенного общеобразовательного учреждения города Москвы «Кадетская школа-интернат № 1 «Первый Московский кадетский корпус» (далее – «Корпус»).

1.2. Настоящее Положение действует с 20.10.2016 года.

1.3. Настоящее положение определяет структуру официального сайта Корпуса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт), а также формат предоставления на нем обязательной к размещению информации о Корпусе (далее – информация).

1.4. С введением настоящего Положения все ранее действовавшие положения, приказы и иные документы утрачивают силу в части установления структуры официального сайта Корпуса, а также формата предоставления на нем обязательной к размещению информации о Корпусе.

#### 2. Структура, содержание и функционирование сайта

2.1. Корпус формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на сайте.

2.2. Официальный адрес сайта: <http://kdsch1s.mskobr.ru>

2.3. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если федеральным законом она не отнесена к сведениям, составляющим государственную тайну, коммерческую тайну, служебную тайну или к иной информации, в отношении которой устанавливается режим обязательного соблюдения конфиденциальности и ответственности за ее разглашение.

2.4. Корпус обновляет сведения и информацию, содержащиеся на сайте, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

2.5. Информация на сайте размещается на русском языке.

2.6. Корпус размещает на сайте информацию, в соответствии с решением учреждения и (или) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Для размещения информации на сайте должен быть создан специальный раздел «Сведения об организации» (далее – специальный раздел). Информация в специальном разделе должна быть представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице специального раздела.

2.8. Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы сайта, а также из основного навигационного меню сайта.

2.9. Специальный раздел должен содержать следующие подразделы:

#### **2.9.1. Подраздел «Основные сведения»**

Главная страница подраздела должна содержать информацию о дате создания Корпуса, об учредителе, учредителях Корпуса, о месте нахождения Корпуса и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

#### **2.9.2. Подраздел «Структура и органы управления Корпуса»**

Главная страница подраздела должна содержать информацию о структуре и об органах управления Корпуса, в том числе о наименовании структурных подразделений (органов управления), руководителях структурных подразделений, местах нахождения структурных подразделений, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии), адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии), сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).

#### **2.9.3. Подраздел «Документы»**

На главной странице подраздела должны быть размещены следующие документы:

- В виде копий:
  - ✓ устав Корпуса;
  - ✓ лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
  - ✓ свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
  - ✓ план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы Корпуса;
  - ✓ локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;
- отчет о результатах самообследования;
- документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услугах, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

#### **2.9.4. Подраздел «Образование»**

Подраздел должен содержать информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных Корпусом для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального

