

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 1
«ПЕРВЫЙ МОСКОВСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС»

УТВЕРЖДЕНО:

Директор



СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного
комитета



Принято:

Управляющий совет
Председатель

протокол № 1
от «20» 10 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии управляющего совета по комплексной безопасности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 12.01.1996 г. 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Приказом МЧС РФ от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», уставом Государственного казенного общеобразовательного учреждения города Москвы «Кадетская школа-интернат № 1 «Первый Московский кадетский корпус» (далее – «Корпус»).

1.2. Настоящее Положение действует с 20.10.2016 года.

1.3. Настоящее Положение определяет цели и задачи деятельности, состав комиссии управляющего совета Корпуса по безопасности (далее по тексту – «Комиссия»), функции Комиссии, а также порядок проведения заседаний Комиссии.

1.4. Комиссия является постоянно действующей комиссией управляющего совета Корпуса.

1.5. С введением настоящего Положения все ранее действовавшие положения, приказы и иные документы Управляющего совета, касающиеся обеспечения безопасности, утрачивают силу.

2. Цели и задачи деятельности Комиссии

2.1. Основными целями деятельности Комиссии являются:

- организация и выполнение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций в Корпусе;
- организация и выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в Корпусе;
- организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения в Корпусе и за его пределами;
- содействие организации защиты здоровья обучающихся во время обучения в Корпусе;
- содействие Корпуса в создании максимально благоприятных условий, исключая влияние негативных факторов на здоровье обучающихся;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время обучения в Корпусе;
- обеспечение безопасности обучающихся Корпуса, защита окружающей среды.

2.2. Деятельность Комиссии направлена на решение следующих задач:

- организация и контроль за осуществлением мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также по обеспечению безопасности Корпуса в условиях чрезвычайных ситуаций;
- организация наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды на прилегающей территории, потенциально опасных мест в Корпусе, прогнозирование возникновения чрезвычайных ситуаций и их последствий;
- участие в ликвидации чрезвычайных ситуаций, привлечение работников и обучающихся старших классов к этим работам;
- участие в подготовке обучающихся и работников к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций;
- участие в разработке мер по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории и объектах Корпуса;
- проведение мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий;
- участие в реализации противопожарных мероприятий в целях устранения недостатков и нарушений, выявленных в ходе эксплуатации технологического оборудования, при ремонтных и строительно-монтажных работах;
- рассмотрение и изучение всех случаев загораний пожаров, происшедших на предприятии и разработка по ним соответствующих противопожарных мероприятий, исключающих их повторение;
- обеспечение выполнения требований федерального законодательства и законодательных актов города Москвы локальных актов Корпуса по созданию здоровых и безопасных условий образовательного процесса;
- организация работы по обеспечению выполнения работниками Корпуса требований охраны жизни и здоровья обучающихся;
- организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма среди обучающихся;
- предотвращение несчастных случаев с обучающимися во время организации образовательного процесса;
- обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в образовательном процессе, оборудования, приборов технических средств обучения;
- охрана и укрепление здоровья обучающихся, создание оптимального сочетания режимов работы обучения и отдыха;
- оперативный контроль за состоянием охраны жизни и здоровья обучающихся;
- планирование и организация мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся, составление отчетности по установленным формам, ведение обязательной документации;
- информирование и консультирование работников Корпуса по вопросам охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. Функции Комиссии

- 3.1. Рассмотрение в пределах своей компетентности вопросов в области комплексной безопасности Корпуса.
- 3.2. Внесение в установленном порядке руководителю Корпуса предложений по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.
- 3.3. Участие в разработке и осуществлении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и уменьшению ущерба от их возможных последствий.
- 3.4. Руководство работами по ликвидации чрезвычайных ситуаций.
- 3.5. Осуществление мер по защите жизни и здоровья обучающихся и работников Корпуса.
- 3.6. Проведение профилактических работ по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

- 3.7. Формирование предложений по реализации системы мер, направленных на обеспечение пожарной безопасности в Корпусе.
- 3.8. Организация и проведение массовой разъяснительной работы среди обучающихся по выполнению противопожарных правил и соблюдению противопожарного режима в Корпусе.
- 3.9. Регулярный детальный осмотр всех зданий, учебных классов, складов, лабораторий, мастерских и других помещений Корпуса с целью выявления нарушений противопожарного режима.
- 3.10. Рассмотрение перспективных вопросов охраны жизни и здоровья обучающихся Корпуса.
- 3.11. Разработка программы практических мер по улучшению условий организации образовательного процесса.
- 3.12. Контроль за обеспечением безопасной эксплуатации оборудования, принятие мер по проведению его в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране жизни и здоровья обучающихся.
- 3.13. Вынесение предложений по поощрению работников Корпуса за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при организации образовательного процесса, а также по привлечению к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении правил и норм по охране жизни и здоровья обучающихся.
- 3.14. Отчет о результатах работы Комиссии перед управляющим советом Корпуса.

4. Состав Комиссии

- 4.1. Численный состав Комиссии составляет не менее трех человек.
- 4.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.
- 4.3. Председатель Комиссии назначается управляющим советом Корпуса.
- 4.4. В Комиссии может присутствовать заместитель председателя Комиссии, назначаемый управляющим советом Корпуса.
- 4.5. Комиссия избирает секретаря Комиссии из числа ее членов на первом заседании Комиссии.
- 4.6. В Комиссию могут входить с их согласия любые лица, которых управляющий совет сочтет необходимыми для организации эффективной работы Комиссии.
- 4.7. Член Комиссии может быть выведен из его состава по решению управляющего совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.
- 4.8. Член Комиссии может быть выведен из состава Комиссии по его желанию, выраженному в письменной форме.
- 4.9. Председатель Комиссии осуществляет управление деятельностью Комиссии, в том числе:
- организует работу Комиссии;
 - принимает меры по исполнению решений Комиссии;
 - ведет заседание Комиссии;
 - подписывает от имени Комиссии протоколы ее заседаний, ведомости и прочую исполнительную и отчетную документацию;
 - дает поручение членам Комиссии;
 - отчитывается от имени Комиссии перед управляющим советом Корпуса о работе Комиссии;
- 4.10. Секретарь Комиссии:
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
 - фиксирует принятые Комиссией решения;
 - осуществляет оперативную связь с членами Комиссии;
 - отвечает за сохранность документации Комиссии;

5. Порядок организации работы Комиссии по расследованию несчастных случаев, произошедших с обучающимися

- 5.1. Расследованию как несчастные случаи подлежат события, в результате которых обучающимися были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим

